

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ СТЭМИ»

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМВД России
по г. Абакану полковник полиции
Александр Викторович Кунстман



«30.08» 2022г.



Утверждаю:

Директор ЧОУ ПО СТЭМИ

М.Н. Соболев

2022г

Рассмотрено и одобрено

Методическим советом ЧОУ ПО
СТЭМИ

Протокол № 1 от 30.08 2022г

Основная профессиональная образовательная программа подготовки
специалистов среднего звена по специальности (профессии)

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация: юрист

Нормативный срок обучения: 2 года 6 месяцев

На базе: среднего общего образования

Форма обучения: очная, заочная

Саяногорск 2022г

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
- 1.3. Срок получения СПО по ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
- 1.4. Участие работодателей в разработке и реализации 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- 3.1. Учебный план
- 3.2. Календарный учебный график
- 3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
- 3.4. Программы учебной и производственной практик

4. Требования к условиям реализации ППССЗ

- 4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов
- 4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе
- 4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся
- 4.4. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ
 - 4.4.1. Кадровое обеспечение
 - 4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
 - 4.4.3. Материально-техническое обеспечение

5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации

- 5.1. Рабочая программа воспитательной работы
- 5.2. Учебные военные сборы

6. Оценка результатов освоения ППССЗ

- 6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
- 6.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Приложения:

- Рабочая программа воспитания по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебный план, календарный график.

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП ПССЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность среднего профессионального образования, реализуемая в частном образовательном учреждении профессионального образования «Саянский техникум СТЭМИ» юридический адрес: 655602, Республика Хакасия, г. Саяногорск, Ленинградский мкр., дом 19, пом 39Н., представлена системой документов, разработанной и утвержденной техникумом, с учетом требований рынка труда Республики Хакасия на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 509.

ОПОП ПССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: график учебного процесса, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ПССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный государственный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 12 мая 2014 г. N 509;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.12.2014 г № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2014г № 464»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.07.2017г № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт среднего общего образования»
- Документы локального уровня:
- Устав ЧОУ ПО «Саянский техникум СТЭМИ» (принят общим собранием учредителей ЧОУ ПО «СТЭМИ», протокол №1 от 19.02.2018г);
 - Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
 - Положение о государственной итоговой аттестации выпускников СТЭМИ

- Положение по написанию выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта (работы)
 - Положение о практике обучающихся осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в ЧОУ ПО «СТЭМИ»
 - Положение об экзамене квалификационном по итогам освоения профессионального модуля вида профессиональной деятельности программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС
- Другие локальные нормативные акты техникума.

1.2. Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность по очной форме обучения на базе среднего общего образования – 2 года 6 месяцев, по заочной форме обучения на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

1.3 Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Переход к компетентностной модели предусматривает участие работодателей, как в разработке образовательной программы, так и в контроле качества ее освоения. Вариативная часть ОПОП-ППССЗ дает возможность расширения и (или) углубления профессиональной подготовки, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. Ежегодное обновление ОПОП-ППССЗ по специальности (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов) согласовывается с работодателем. При проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся работодатели привлекаются для внешней экспертизы фондов оценочных средств по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации, а также для независимой оценки образовательных результатов. Квалификационные экзамены в зависимости от профиля и содержания профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса проводятся как в условиях техникума, так и в организациях - заказчиках кадров, или по месту прохождения студентами практики по профилю специальности в рамках профессионального модуля.

Большое внимание уделяется сотрудничеству с правоохранительными организациями, практике студентов, которые проходят ее в течение всего периода обучения в территориальных органах МВД, уголовно-исполнительной системы и предпринимательских структурах, участию студентов в научно-исследовательской работе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Областью профессиональной деятельности выпускника является:

- реализация правовых норм, обеспечение законности и правопорядка,
- безопасности личности, общества и государства,
- охрана общественного порядка,
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

- оперативно-служебная деятельность;
- организационно-управленческая деятельность.

2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника

Требования к знаниям и умениям по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю перечислены в рабочих программах в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Результатом освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность является овладение студентом видом профессиональной деятельности, в том числе общими и профессиональными компетенциями.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Профессиональные компетенции включают в себя способность в оперативно-служебной деятельности:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь и самопомощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Профессиональные компетенции включают в себя способность в организационно-управленческой деятельности.

Профессиональные компетенции включают в себя способность к организационно-управленческой деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02

Правоохранительная деятельность включает в себя:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей
- программы учебных и производственных практик.

3.1 Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность приведён в Приложении 1.

3.2 Учебный план специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (очная форма обучения) определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. В учебном плане по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность указан профиль получаемого профессионального образования, отображена логическая последовательность освоения

базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла; учебных циклов и разделов ОПОП (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ОПОП в часах, а также формы промежуточной аттестации.

3.2.1 Учебный план ППССЗ предусматривает изучение студентом следующих циклов:
цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический
цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный
цикл П - профессиональный, включающий в себя общепрофессиональные дисциплины (ОП) и профессиональные модули (ПМ).

ППССЗ включает также разделы:
учебная практика (УП)
производственная практика (по профилю специальности) (ПП)
производственная практика (преддипломная) (ПДП)
промежуточная аттестация (ПА)
государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы) (ГИА)

3.1.2 Перечень и обязательный минимум содержания дисциплин и профессиональных модулей определены в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 509

– «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», (общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл) – 654 часа максимальной нагрузки, в т.ч. 436 часов аудиторных занятий;

- «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности», (математический и общий естественнонаучный учебный цикл) - 120 часов максимальной нагрузки, в т.ч. 80 часов аудиторных занятий;

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин (ОП) и двух профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности ПМ.01.Оперативно-служебная деятельность, ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность.

– Общепрофессиональные дисциплины: «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Административное право», «Гражданское право и гражданский процесс», «Экологическое право», Криминология и предупреждение преступлений», «Уголовное право», Уголовный процесс», «Криминалистика», «Безопасность жизнедеятельности» - 1350 часов максимальной нагрузки, в т.ч. 900 часов аудиторных занятий;

- Профессиональные модули - 1088 часов максимальной нагрузки, в т.ч. 726 часов аудиторных занятий. ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность входит пять междисциплинарных курсов: «Тактико-специальная подготовка», «Огневая подготовка» «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность», «Специальная техника», «Делопроизводство и режим секретности», ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность входит один междисциплинарный курс «Основы управления в правоохранительных органах».

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, в том числе 48 – освоение основ военной службы.

Дисциплина «физическая культура» реализуется ЧОУ ПО СТЭМИ в порядке, установленном образовательной организацией.

В случае наличия обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация установит особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом их состояния здоровья.

Количество часов на остальные обязательные дисциплины определено техникумом самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО по специальности ППССЗ Правоохранительная деятельность.

Вариативная часть циклов ППССЗ согласно федеральному образовательному стандарту по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность составляет 30% от общего объема времени отведенного на освоение ППССЗ - 1378 часов максимальной нагрузки, в т.ч. 918 часов аудиторных занятий:

- 122 часа – дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
- 558 часа – общепрофессиональные дисциплины;
- 238 часов – профессиональные модули.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки специалистов среднего звена, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования.

ППССЗ дополнена дисциплинами:

- общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (ОГСЭ)- «Русский язык и культура речи» (в объеме 48 часов), 74 часа отведено на увеличение часов по обязательной дисциплине физическая культура.

- общепрофессиональными дисциплинами (ОП):

- «Правоохранительные и служебные органы» (80 часов);
- «Уголовно-исполнительное право»(80 часов);
- «Трудовое право» (95 часов);
- «Налоговое право»(96 часов)
- «Муниципальное право» (46 часов)

За счет вариативной части отведены дополнительные часы на изучение общепрофессиональных дисциплин:

- ОП. 04 Гражданское право и гражданский процесс (32часов)
- ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений (13часов)
- ОП.07 Уголовное право (35 часов)

За счет вариативной части отведены дополнительные часы на изучение междисциплинарных курсов профессиональных модулей:

МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка (62 часа)

МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность (47часов)

МДК.01.04 Специальная техника (35 часов)

МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности (27 часов)

МДК 02.01 Основы управления в правоохранительных органах (31 часа)

Учебный процесс и режим занятий организован в режиме не более шести учебных дней в неделю. Учебный план специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность приведён в Приложении 2.

3.1.4 Согласно п. 7.14. ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими знаниями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

При реализации ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность производственная практика проводится в правоохранительных органах.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Учебная и производственная практика составляют 9 недель, проводятся в соответствии с графиком учебного процесса. Преддипломная практика составляет 4 недели, проводится концентрированно в правоохранительных органах.

В случае наличия обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик будет учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3.1.5 Сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки очной формы обучения по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность составляет 128 недель, в том числе:

– Обучение по учебным циклам	85 недель
– Учебная практика	1 неделя
– Производственная практика (по профилю специальности)	8 недель
– Производственная практика (преддипломная)	4 недели
– Промежуточная аттестация	7 недель
– Государственная итоговая аттестация	3 недели
– Каникулярное время	20 недель

3.1.6 Общий объем максимальной учебной нагрузки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность очной формы обучения на базе среднего общего образования составляет 4590 часов, включая аудиторную и внеаудиторную учебную нагрузку, при максимальной учебной нагрузке 54 часа в неделю;

Общий объем учебной нагрузки составляет 3060 часов при обязательной учебной (аудиторной) нагрузке 36 часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

При составлении графика учебного процесса учебное заведение руководствуется тем, что начало учебных занятий устанавливается с 1 сентября, окончание обучения 13 февраля.

Предусмотрены консультации для обучающихся по очной форме обучения из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные)

3.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей (прилагаются).

3.4 Программы учебных и производственных практик (прилагаются);

4. Требования к условиям реализации ПССЗ

4.1 Требования к вступительным испытаниям

4.1.1 К освоению основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (очная форма обучения) среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие среднее общее образование. При поступлении на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность проводятся вступительные испытания, так как эта специальность входит в перечень специальностей, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 года № 36, Приказ Министерства образования и науки РФ от 11.12.2015 N 1456).

4.1.2 Вступительное испытание проводится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 года № 1422 - психологическое испытание.

4.1.3 Вступительное испытание проводится в письменной форме, в виде тестирования на русском языке.

4.1.4 Результаты вступительного испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования специальности Правоохранительная деятельность.

Прошедшие вступительное испытание и получившие зачет, допускаются к участию в конкурсе документов об образовании.

4.1.5 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

4.1.6 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.1.7 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

4.1.8 Вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 года № 36, Приказ Министерства образования и науки РФ от 11.12.2015 N 1456.

Прием на обучение проводится в соответствии с «Правилами приема в частное образовательное учреждение профессионального образования «Саянский техникум СТЭМИ» (ЧОУ ПО СТЭМИ).

Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4.2 Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

В процессе реализации программы подготовки специалистов среднего звена в целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются различные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В случае наличия обучающихся с нарушениями развития и социальной адаптации, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть включены в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.3 Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы (выражаемую в часах) вне аудиторных занятий, выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в аудиториях, компьютерном классе, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа студентов подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

- Реферат. Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов образовательной программы (или дисциплины).
- Курсовая работа. Форма практической самостоятельной исследовательской работы студента. Выполнение курсовых работ предусмотрено в ОП 04. Гражданское право и гражданский процесс и ПМ 02.Организационно-управленческая деятельность МДК 02.01 Основы управления в правоохранительных органах.

Все виды и формы учебных занятий, самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов направлены на формирование общих и профессиональных компетенций.

4.4 Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ

4.4.1 Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с требованиями п.7.15 ФГОС обеспечивается кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Программы профессиональных модулей реализуют преподаватели, имеющие высшее образование и стаж практической деятельности в правоохранительных учреждениях по соответствующему профилю. Преподаватели получают дополнительное профессиональное

образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального учебного цикла, составляет 60 процентов.

4.4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Электронно-библиотечная система ЭР ЦОС СПО «PROFобразование», договор 9327/22PROF от 24.08.22г, Электронная библиотечная система Юрайт (библиотека литературы ограниченного пользования) договор №5385 от 11.08.2022, системой информационной базой данных (система Росметод, договор № 684/2022 от 08.09.2022), МБУК «Саяногорской ЦБС» (договор о совместной деятельности) в которых представлены учебники, учебные пособия, научная литература, соответствующие дисциплинам и междисциплинарным курсам.

Библиотечный фонд укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, имеют доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, содержащему:

- нормативные правовые акты, регулирующие деятельность соответствующего правоохранительного органа и его подразделений, по профилю которых осуществляется специализация;
- соответствующим минимумом периодических изданий: Российская газета; Собрание законодательства Российской Федерации; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти; Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации.

В случае наличия обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья они будут обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах адаптированных к ограничениям здоровья.

4.4.3 Материально-техническое обеспечение

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом, а также оружием, криминалистической и специальной техникой, специальными средствами, используемыми правоохранительным органом, по профилю которого осуществляется подготовка. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В ЧОУ ПО СТЭМИ согласно требованиям ФГОС СПО специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность для организации учебного процесса имеются:

Кабинеты:

- криминалистики;
- специальной техники;
- огневой подготовки;
- тактико-специальной подготовки;
- информатики (компьютерные классы);
- первой медицинской помощи;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- центр (класс) деловых игр.

Полигоны:

- криминалистические полигоны
- полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир.

Залы и библиотеки:

- библиотека;
- специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования);
- читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Реализация ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в ЧОУ ПО СТЭМИ обеспечивается выполнением обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации

Воспитательная деятельность педагогического коллектива по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность ЧОУ ПО «СТЭМИ» направлена на формирование социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранение здоровья обучающихся. Воспитательная деятельность способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих мероприятиях различного уровня, способствует формированию общих компетенций ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (очная форма обучения, базовый уровень). Воспитание общих компетенций у обучающихся реализуется на основании программ воспитательной работы, методических материалов, разработанных в ЧОУ ПО «СТЭМИ».

5.1 Рабочая программа воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

5.2 В период обучения с юношами проводятся учебные военные сборы.

6. Оценка результатов освоения ППССЗ

6.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

6.1.1 Освоение программы подготовки специалистов среднего звена сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

6.1.2. Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

6.1.3 Текущий контроль обязателен при проведении всех организационных форм учебных занятий, практики, самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов.

Текущий контроль соответствует календарно-тематическому планированию по дисциплинам, междисциплинарным курсам и может быть разнообразным по форме и содержанию в зависимости от целей контроля и специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

6.1.4 Промежуточная аттестация в техникуме проводится в соответствии с «Положением о промежуточной аттестации студентов в СТЭМИ» в следующих формах: зачет, дифференцированный зачет, экзамен. Зачеты и дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

Промежуточная аттестация в виде экзамена проводится в день свободный от других форм учебной нагрузки. Количество экзаменов не превышает 4 часов за учебный год.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный) - форма итоговой аттестации по профессиональному модулю. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

Для аттестации на соответствие персональных достижений студентов поэтапным требованиям ППССЗ (промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и профессиональным модулям максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности и представляют собой комплексные задания по осуществлению соответствующего вида профессиональной деятельности.

Студенты допускаются к промежуточной аттестации при условии выполнения рабочей программы по соответствующей дисциплине, разделу, курсу, модулю в полном объеме.

При проведении промежуточной аттестации по профессиональным модулям в качестве экзаменаторов привлекаются сотрудники правоохранительных органов.

6.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией.

Студенты, не имеющие академической задолженности и выполнившие учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию. Государственная итоговая аттестация выпускника техникума является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Необходимым условием допуска является наличие документов, подтверждающих освоение студентом компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственную итоговую аттестацию осуществляет государственная экзаменационная комиссия по программе, ежегодно разрабатываемой техникумом.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является соответствие одному или нескольким профессиональным модулям.

6.3.Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Программа ГИА определяет организацию, порядок и формы проведения государственной итоговой аттестации выпускников ЧОУ ПО «СИЭМИ» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (очная форма обучения). Формой ГИА по ППСЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность является защита ВКР. Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) в форме защиты ВКР определен локальным актом «Положение по написанию выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта», в котором установлены общие требования к тематике, содержанию, порядку выполнения и защиты выпускной квалификационной. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Государственная итоговая аттестация по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). Обязательное требование к ВКР – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. ВКР выполняется в виде дипломной работы.

Основными этапами выполнения ВКР являются:

- обсуждение возможных путей раскрытия темы с руководителем;
- обоснование актуальности темы, определение цели и задач, объектов и методов исследования; – обзор литературы по данной теме;
- выполнение исследовательской части работы;
- обработка результатов исследования;
- формулировка выводов, оценка полученных результатов, разработка рекомендаций;
- оформление дипломной работы;
- представление работы руководителю, написание письменного отзыва преподавателя;
- оформление рецензии; – представление работы заместителю директора по учебной работе;
- публичная защита.

Перечень тем ВКР, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки доводятся до сведения выпускников, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. Темы ВКР разрабатываются преподавателями профессионального учебного цикла, согласовываются с представителями работодателей, заинтересованных в разработке данных тем. Перечень тем ВКР, закрепление их за студентами и назначение руководителей ВКР утверждаются приказом директора техникума. В период выполнения ВКР проводятся консультации. Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа специалистов правоохранительных органов, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. На основании решения ГЭК выпускникам, прошедшим ГИА, приказом директора техникума присваивается квалификация «Юрист» и выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

1. Календарный учебный график (программа подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования) 40.02.02 "Правоохранительная деятельность"

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

[illegible]

--	--

88

8

<p>  </p>	<p>  </p>
--	--

104

☐

Приложение 2

3. План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования)
40.02.02 Правоохранительная деятельность очная форма обучения

Срок обучения - 2 года 6 месяцев																
Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка обучающихся (час.)											
					максимальная	Самостоятельная работ	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс	
		всего занятий	в т. ч.				1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.					
			лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. Семинары								курсовых работ (проектов)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	16	17	18	
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ		1	20	11	4590	1530	3060	1479	1561	20	576	792	576	648	468	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебные циклы	0	5	0	922	364	558	118	440	0	178	130	82	82	86	
ОГСЭ.01	Основы философии		2		72	24	48	38	10			48				
ОГСЭ.02	История		1		72	24	48	40	8		48					
ОГСЭ.03	Иностранный язык		5		255	85	170	0	170		34	34	34	34	34	
ОГСЭ.04	Физическая культура		5		451	207	244	0	244		48	48	48	48	52	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи		1		72	24	48	40	8		48					
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебные циклы	0	1	0	120	40	80	0	80	0	40	40	0	0	0	
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности		2		120	40	80	0	80		40	40				
П.00	Профессиональный цикл	1	14	11	3548	1126	2422	1361	1041	20	358	622	494	566	382	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0	10	5	2118	660	1458	865	583	10	210	408	298	225	317	
ОП.01	Теория государства и права		1		120	40	80	40	40		80					
ОП.02	Конституционное право России			1	72	24	48	24	24		48					
ОП.03	Административное право			2	138	46	92	52	40			92				
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс			2	282	94	188	116	62	10	82	106				
ОП.05	Экологическое право		2		66	20	46	24	22			46				
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений		4		126	40	86	36	50				40	46		
ОП.07	Уголовное право			4	325	107	218	138	80			84	55	79		
ОП.08	Уголовный процесс		4		181	60	121	79	42				74	47		
ОП.09	Криминалистика		4		171	57	114	62	52				61	53		
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности		3		100	32	68	68					68			
ОП.11	Правоохранительные и судебные органы			2	110	30	80	39	41		80					
ОП.12	Уголовно-исполнительное право		5		110	30	80	48	32						80	
ОП.13	Трудовое право		5		125	30	95	57	38						95	
ОП.14	Налоговое право		5		126	30	96	56	40						96	
ОП.15	Муниципальное право		5		66	20	46	26	20						46	
ПМ.00	Профессиональные модули	1	4	6	1430	466	964	496	458	10	148	214	196	341	65	
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	1	3	4	1232	400	832	444	388	0	148	214	196	274	0	
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка			4	372	120	252	136	116			38	92	122		
МДК.01.02	Огневая подготовка		4		216	70	146	76	70			36	64	46		
МДК.01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность		2		270	90	180	100	80		94	86				
МДК.01.04	Специальная техника			4	210	70	140	78	62				40	100		
МДК.01.05	Делопроизводство и режим секретности			2	158	50	108	54	54		54	54				
УП.01	Оперативно-служебная деятельность	4			36		36		36					36		
ПП.01	Оперативно-служебная деятельность		4		180		180		180					180		
ЭК. ПМ.01	Экзамен по модулю			4	6		6		6					6		
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	0	1	2	198	66	132	52	70	10	0	0	0	67	65	
МДК.02.01	Основы управления в правоохранительных органах			5	192	66	126	52	64	10				67	59	
ПП.02	Организационно-управленческая деятельность		5		108		108		108						108	
ЭК. ПМ.02	Экзамен по модулю			5	6		6		6						6	
Всего (учебных часов без практик)		1	20	11	4590	1530	3060	1479	1561	20	576	792	576	648	468	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) (4 нед.)				144											
ГИА	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (3 нед.)				108						576	792	576	648	468	
	Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (2 нед.)				72						0	0	0	36	0	
	Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (1 нед.)				36						0	0	0	180	108	
Консультации 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год							всего	учебной практики								
								производст. практики / преддипл. практика								
								экзаменов		1	4			4	2	
ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ					5166			дифф. зачетов		3	4	1		5	7	
								зачетов						1		

3. План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования)																
40.02.02 Правоохранительная деятельность заочная форма обучения																
											Срок обучения - 2 года 10 месяцев					
Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка обучающихся (час.)						1 курс		2 курс		3 курс	
					максимальная	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
		зачет	дифференцированный зачет	экзамен			всего занятий	в т. ч.		курсовых работ (проектов)						
								лекций	лаб. и практ. занятий вкл. семинары							
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ		1	20	11	4590	4110	480	136	344	20	80	80	80	80	80	80
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0	5	0	922	843	79	22	57	0	19	19	13	13	10	5
ОГСЭ. 01	Основы философии		4		72	64	8	2	6				4	4		
ОГСЭ. 02	История		2		72	64	8	2	6		4	4				
ОГСЭ. 03	Иностранный язык		5		255	234	21	8	13		4	4	4	4	5	
ОГСЭ. 04	Физическая культура		6		451	421	30	6	24		5	5	5	5	5	5
ОГСЭ. 05	Русский язык и культура речи		2		72	60	12	4	8		6	6				
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0	1	0	120	108	12	4	8	0	6	6	0	0	0	0
ЕН. 01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности		2		120	108	12	4	8		6	6				
П.00	Профессиональный цикл	1	14	11	3548	3159	389	110	279	20	55	55	67	67	70	75
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0	10	5	2118	1899	219	63	156	10	30	20	20	38	58	53
ОП.01	Теория государства и права		2		120	107	13	4	9		7	6				
ОП.02	Конституционное право России			2	72	64	8	2	6		4	4				
ОП.03	Административное право			4	138	124	14	4	10				10	4		
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс			2	282	253	29	8	21	10	19	10				
ОП.05	Экологическое право		4		66	59	7	2	5				4	3		
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений		6		126	119	7	2	5						4	3
ОП.07	Уголовное право			5	325	291	34	8	26					26	8	
ОП.08	Уголовный процесс		6		181	161	20	8	12						8	12
ОП.09	Криминалистика		6		171	153	18	4	14						10	8
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности		4		100	89	11	4	7				6	5		
ОП.11	Правоохранительные и судебные органы			6	110	96	14	4	10						6	8
ОП.12	Уголовно-исполнительное право		6		110	97	13	4	9						7	6
ОП.13	Трудовое право		6		125	110	15	5	10						7	8
ОП.14	Налоговое право		6		126	118	8	2	6						4	4
ОП.15	Муниципальное право		6		66	58	8	2	6						4	4
ПМ.00	Профессиональные модули	1	4	6	1430	1260	170	47	123	10	25	35	47	29	12	22
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	1	3	4	1232	1096	136	39	97	0	25	35	47	29	0	0
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка			3	372	332	40	10	30			12	28			
МДК.01.02	Огневая подготовка		4		216	193	23	6	17			6	10	7		
МДК.01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность		2		270	242	28	8	20		16	12				
МДК.01.04	Специальная техника			4	210	188	22	8	14				6	16		
МДК.01.05	Делопроизводство и режим секретности			3	158	141	17	7	10		9	5	3			
УП.01	Оперативно-служебная деятельность	4			36		36		36					36		
ПП.01	Оперативно-служебная деятельность		4		180		180		180					180		
ЭК. ПМ.01	Экзамен по модулю			4	6		6		6					6		
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	0	1	2	198	164	34	8	26	10	0	0	0	0	12	22
МДК.02.01	Основы управления в правоохранительных органах			6	192	164	28	8	20	10					12	16
ПП.02	Организационно-управленческая деятельность		6		108		108		108							108
ЭК. ПМ.02	Экзамен по модулю			6	6		6		6							6
Всего (учебных часов без практик)		1	20	11	4590	4110	480	136	344	20	80	80	80	80	80	80
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) (4 нед.)				144		Дисциплин и МДК				80	80	80	80	80	80
ГИА	ГОСУДАРСТВЕННА ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (3 нед.)				108		Учебной практики							36		
	Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (2 нед.)				72		Производственной практики							180		108
	Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (1 нед.)				36		Производственной (преддипломная) практики экзаменов дифф.зачетов					2	2	3	1	3
Консультации 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год												5		5	1	9
ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ					5166		зачетов							1		